

Oggetto: gestione smaltimento rifiuti, impianti elettrici degli stand e norme di sicurezza sul lavoro

Gentili Espositori,
desideriamo richiamare la vostra attenzione sugli argomenti di cui in oggetto già trattati nel Regolamento Tecnico del Quartiere, ed in particolare:

Gestione smaltimento rifiuti

Si rammenta che è **obbligo dell'Espositore (o suoi incaricati)**, durante le fasi di montaggio e smontaggio allestimenti, **rimuovere quotidianamente i rifiuti dal Quartiere Fieristico, provvedendo allo smaltimento in base alla normativa vigente.**

Ai sensi del Regolamento Tecnico, l'Espositore (o suoi incaricati) sono responsabili in solido del corretto smaltimento dei rifiuti prodotti. È fatto divieto all'Espositore (o suoi incaricati) di abbandonare rifiuti di qualsiasi genere all'interno degli spazi espositivi, sia nello spazio assegnato sia negli spazi comuni (corsie, viabilità, etc.).

Il divieto di abbandono dei rifiuti e il correlativo obbligo di corretta gestione/smaltimento dei medesimi deve intendersi riferito a tutti i materiali di scarto e di risulta dei lavori di montaggio e smontaggio allestimenti (imballaggi, materiali utilizzati quali pareti, controsoffitti, rivestimenti a pavimento, etc.).

In caso di abbandono dei rifiuti all'interno del Quartiere Fieristico, Fiera Milano applicherà una sanzione pari a € 5.000,00 (cinquemila), fatto salvo il risarcimento del maggior danno, riservandosi inoltre di procedere legalmente.

Nel caso di successive infrazioni, Fiera Milano provvederà al ritiro dei titoli di accesso dell'impresa allestitrice responsabile dell'abbandono, e ciò per:

- la successiva manifestazione, nel caso di seconda violazione;
- le 5 successive manifestazioni, in caso di terza violazione.

Per chi avesse necessità segnaliamo di seguito il link all'Albo Nazionale Gestori Ambientali <https://www.albonazionalegestoriambientali.it/Elenchiscritti.aspx> da dove è possibile selezionare le aziende per l'asporto rifiuti, per regione/provincia/ragione sociale/categoria di rifiuto.

L'Azienda da Voi individuata ed incaricata potrà essere agevolmente accreditata sul tool di Logistica relativo agli accrediti di montaggio e smontaggio.

Segnaliamo inoltre che, per agevolare le attività di cui sopra, presso il Customer Service è possibile attivare il servizio di alloggiamento di eventuali Vostri container/contenitori; Il Customer Service è inoltre disponibile per tutte le informazioni del caso.

Impianti elettrici degli stand

Si precisa che in conformità al DM 37/08, la Dichiarazione di Conformità da consegnare all'atto della richiesta di allacciamento degli impianti elettrici, presso le postazioni del Customer Service, dev'essere corredata di:

- copia della Visura Camerale attestante i requisiti tecnico professionali del firmatario della Dichiarazione.
- **Dichiarazione sostitutiva di Certificazione attestante l'avvenuta redazione degli allegati obbligatori (modulo disponibile presso il Customer Service).**



Per gli Espositori che si avvalgono di Imprese straniere, installatrici di impianti elettrici, come di consueto, in sostituzione della Dichiarazione di Conformità di cui al DM 37/08, sarà necessario richiedere a Fiera Milano verifica di rispondenza; servizio disponibile sulla piattaforma E-Service.

Sicurezza sul lavoro

Si rammenta che l'Espositore, in quanto datore di lavoro e nella sua veste di Committente delle attività di allestimento e di smontaggio degli spazi espositivi, è titolare della posizione di garanzia in relazione alla tutela della salute e dell'integrità fisica dei propri dipendenti subordinati, consulenti, collaboratori e terzi in genere, nonché delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi.

Il sistema normativo vigente in materia di sicurezza del lavoro è contenuto, principalmente, nel decreto legislativo 81/2008. Il parametro normativo più significativo, tuttavia, è costituito dal Decreto Interministeriale del 22 Luglio 2014 che prevede una disciplina particolare, personalizzata in modo specialistico, fra l'altro, per le manifestazioni fieristiche.

L'obbligo più rilevante per il Committente concerne il DUVRI [documento unico di valutazione dei rischi interferenziali], **ovvero il PSC** [piano di sicurezza e coordinamento] nel caso in cui, rispettivamente, si applichi la disciplina contenuta nell'articolo 26 del decreto legislativo 81/08, ovvero quella contenuta nel Titolo IV del medesimo decreto, relativo alla sicurezza del lavoro nei Cantieri edili, secondo le previsioni del Decreto Interministeriale del 22 Luglio 2014.

Tale documentazione dovrà essere presente presso il proprio stand per tutto il periodo della manifestazione (montaggio e smontaggio compresi).

Con l'occasione si ricorda che, durante le attività di montaggio e smontaggio, le disposizioni normative vigenti e il Regolamento Tecnico impongono **l'uso dei dispositivi di protezione individuale (DPI)** specifici sia nell'ambito del proprio stand che del Quartiere fieristico (casco protettivo, scarpe antinfortunistiche, giacca o gilet ad alta visibilità).

Nella sezione "Documenti obbligatori" della piattaforma E-Service di Fiera Milano, sono disponibili le informazioni in merito al tipo di documenti da produrre in base alle caratteristiche dell'allestimento che andrete a mettere in opera.

L'Ufficio Safety di Mostra di Fiera Milano è inoltre a disposizione per eventuali chiarimenti sull'argomento.

I riferimenti a cui potete rivolgervi sono:

- tel. 02.4997.7983
- tel. 02.4997.7624
- tel. 02.4997.7384
- tel. 02.4997.7587
- fax 02.4997.7823
- e-mail sicurezza.mostra@fieramilano.it

Avvisiamo inoltre che ATS (Azienda a Tutela della Salute) potrà effettuare ispezioni e controlli atti a verificare il corretto adempimento di tutte le prescrizioni di sicurezza e la completezza della documentazione di sicurezza prevista dalla normativa.